Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"
Via Redipuglia, 8 - 20039 CANEGRATE Tel. 0331 400287
E-Mail:MIIC844005@istruzione.it- PEC:MIIC844005@pec.istruzione.it

Circ. n. 83

Canegrate, 13 novembre 2026

Ai Genitori
dell'ICS A. Moro

Oggetto: Istruzione parentale – Comunicazione preventiva, documentazione richiesta e adempimenti annuali

Si comunica che le famiglie che intendono avvalersi dell'istruzione parentale, in alternativa alla frequenza scolastica, sono tenute a rispettare gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Comunicazione preventiva e termini di presentazione

La scelta dell'istruzione parentale deve essere comunicata congiuntamente da entrambi i genitori, o dagli esercenti la responsabilità genitoriale, al Dirigente scolastico di una scuola del grado di riferimento presente nel territorio di residenza. Tale istituzione scolastica assume il ruolo di *scuola vigilante*.

La comunicazione deve essere presentata **entro il termine annualmente stabilito per le iscrizioni scolastiche** e deve essere rinnovata, entro la medesima scadenza, per ciascun anno scolastico in cui la famiglia intenda proseguire con l'istruzione parentale, fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Soltanto in situazioni eccezionali, qualora la famiglia decida di ritirare lo studente dalla frequenza scolastica **nel corso dell'anno, è possibile presentare contestualmente alla comunicazione di ritiro anche la comunicazione di avvio dell'istruzione parentale.**

Documentazione da allegare alla comunicazione

Alla comunicazione preventiva devono essere allegati:

- una dichiarazione formale dei genitori relativa al possesso della capacità tecnica o economica necessaria a provvedere all'istruzione dell'alunno. Tale dichiarazione deve essere resa, compilando l'apposito modello da richiedere in segreteria.
- un progetto didattico-educativo di massima, coerente con il percorso di studi e con le Indicazioni nazionali o le Linee guida di riferimento.

La dichiarazione relativa alla capacità tecnica o economica è resa formalmente dalla famiglia. Non è necessario allegare documentazione ulteriore, quali titoli di studio dei genitori, curriculum, certificazioni reddituali o attestazioni ISEE.

Il progetto didattico-educativo di massima è predisposto e presentato direttamente dalla famiglia. Qualora il progetto risulti significativamente incoerente o non conforme alle Indicazioni nazionali o alle Linee guida, la scuola vigilante potrà suggerire gli opportuni adeguamenti.

Compiti della scuola vigilante

Il Dirigente scolastico prende atto della scelta effettuata dalla famiglia e verifica la correttezza formale della comunicazione e della documentazione presentata.

Si precisa che la scuola non rilascia alcuna autorizzazione all'istruzione parentale, trattandosi di una scelta educativa riconosciuta dall'ordinamento. L'istituzione scolastica mantiene tuttavia il compito di vigilare sul corretto assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Esame annuale di idoneità

Gli alunni che si avvalgono dell'istruzione parentale sono tenuti a sostenere annualmente un esame di idoneità per il passaggio alla classe successiva, presso una scuola statale o paritaria, fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Per gli alunni del primo ciclo di istruzione (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado), si applicano le seguenti scadenze:

- **Entro il 30 aprile di ogni anno:** i genitori devono presentare la domanda di ammissione all'esame di idoneità al Dirigente scolastico della scuola statale o paritaria prescelta per lo svolgimento dell'esame, allegando il progetto didattico-educativo effettivamente seguito nel corso dell'anno.
- **Entro il 30 giugno:** deve essere sostenuto l'esame annuale di idoneità.

La scuola presso la quale viene sostenuto l'esame verifica l'acquisizione degli obiettivi di apprendimento in coerenza con le Indicazioni nazionali per il curricolo.

La scuola scelta come sede d'esame può essere diversa dalla scuola vigilante presso la quale è stata presentata la comunicazione preventiva. In tal caso, la famiglia deve informare la scuola vigilante della sede individuata per consentire gli opportuni raccordi amministrativi.

Per gli alunni che intendono sostenere l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo in qualità di candidati esterni, si applicano le specifiche disposizioni e le relative scadenze previste annualmente per l'esame, compresa la presentazione della domanda entro il termine stabilito dalla normativa vigente.

Per gli alunni del secondo ciclo, le scadenze e le modalità di svolgimento degli esami di idoneità sono quelle previste dal D.M. 218/2025 e dalle disposizioni specifiche per il grado di istruzione inter

Assolvimento dell'obbligo di istruzione

Una volta assolto l'obbligo di istruzione, viene meno l'obbligo di sostenere annualmente gli esami di idoneità, fatta salva l'ipotesi in cui lo studente intenda successivamente iscriversi a una scuola statale o paritaria, per la quale dovranno essere rispettati gli specifici requisiti previsti dalla normativa vigente.

Si invitano pertanto le famiglie interessate a prendere attenta visione delle disposizioni sopra riportate e a rispettare le scadenze previste, sia per la presentazione della comunicazione iniziale sia per il successivo rinnovo annuale.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi agli uffici di segreteria.

Canegrate, 13 novembre 2026

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Angelina Coppola
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

Responsabile del procedimento: Uff. area alunni AC/lm