



**RICHIESTA
AUTORIZZAZIONE VIAGGIO
D'ISTRUZIONE**

Modello
**MD713RICHIESTA.AUTOR.
VIAGGIO**

Edizione 1

Pagina 1 di 5

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ICS "A. Moro"
Canegrate**

Oggetto: Richiesta autorizzazione ad effettuare viaggi d'istruzione

I sottoscritti insegnanti,
.....
a conoscenza delle norme generali che disciplinano le uscite delle scolaresche e quanto disposto nella procedura PQ713DIR e dalla relativa circolare interna n "Procedure operative per l'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione", comunicano di voler organizzare ed attuare un viaggio d'istruzione di più giorni

L'iniziativa è rivolta agli alunni delle classi.....
del plesso

- Scuola dell'Infanzia "G. Rodari"
- Scuola Primaria "A. Moro"
- Scuola Secondaria Statale "A. Manzoni"

L'iniziativa ha avuto parere favorevole da parte del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe con la componente genitori in data.....

La stessa è stata deliberata dal Collegio dei Docenti in data.....

PROGETTO DIDATTICO

I docenti specificano le finalità culturali e didattiche che sostengono l'iniziativa.

Finalità culturali e didattiche

.....
.....
.....
.....
.....
.....

A) PROGRAMMA ANALITICO DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Giorni.....

metaorario partenza

ora prevista arrivo sul luogo.....

ora prevista per rientro.....ora prevista rientro scuola.....

Attività previste durante l'uscita.....

.....

Pernottamento presso.....

Mezzo di trasporto prescelto.....

Il mezzo di trasporto è un servizio di linea SI' NO

Il mezzo viene prenotato dalla scuola SI' NO

Il costo del trasporto è già stato concordato con la Società _____ per un totale di euro.....IVA compresa e per n. mezzi utilizzati.....

COSTO PREVISTO: quota per alunno euro.....di cui trasporto euro.....
ingressi.....altre spese.....

Nel corso del viaggio sono previsti altri mezzi di trasporto SI' NO



**RICHIESTA
AUTORIZZAZIONE VIAGGIO
D'ISTRUZIONE**

Modello
**MD713RICHIESTA.AUTOR.
VIAGGIO**

Edizione 1

Pagina 2 di 5

Se si indicare quali.....
A conclusione del viaggio verrà prodotta al Dirigente una relazione di verifica.

PROSPETTO PARTECIPANTI

Numero alunni iscritti alla classe Numero alunni partecipanti.....
Numero autorizzazioni dei genitori.....
Numero alunni non partecipanti.....per le seguenti motivazioni.....
.....
per i quali si provvede come segue.....
.....
Numero alunni diversamente abili partecipanti.....N. docenti di sostegno partecipanti.....
Rapporto insegnanti di sostegno/ alunni diversamente abili.....
Numero docenti accompagnatori.....Rapporto docenti/ alunni.....
Nominativo e n. telefonico dei Docenti che si rendono disponibili in caso di assenza dei colleghi
accompagnatori.....
.....
.....
.....
.....
Nominativo eventuali altri accompagnatori.....
(purché tale presenza non determini oneri a carico del bilancio dell'ICS Moro)

DICHIARAZIONI DEI DOCENTI PARTECIPANTI

I docenti assicurano che sono state predisposte modalità per:
- garantire la sicurezza di tutti i partecipanti anche mediante l'assunzione di cautele particolari
in ordine alla continua vigilanza sui minori in consegna;
- prevenire ogni situazione fonte di rischio/ pericolo durante la permanenza fuori sede;
- informare tutti i genitori del programma, dei mezzi usati e delle finalità dell'uscita;
- favorire la partecipazione degli alunni meno abbienti.

In caso d'infortunio s'impegnano a seguire le indicazioni previste dalle Istruzioni di Primo
Intervento, come da Protocollo Formativo.

Tutti gli alunni sono in possesso di documento identificativo.

DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DELL'OBBLIGO DELLA VIGILANZA

Con riferimento agli articoli 2047 e 2048 Codice Civile, nonché all'art. 61 della L. 1 luglio 1980 n.
312, i sottoscritti accompagnatori assumono l'obbligo di vigilanza degli alunni loro affidati durante
lo svolgimento della visita guidata/viaggio d'istruzione programmato.



**RICHIESTA
AUTORIZZAZIONE VIAGGIO
D'ISTRUZIONE**

Modello
**MD713RICHIESTA.AUTOR.
VIAGGIO**

Edizione 1

Pagina 4 di 5

PARTE RISERVATA ALLA SEGRETERIA

PREVENTIVO DI SPESA E MEZZI DI COPERTURA FINANZIARIA

SPESE PREVISTE

VIAGGIO	Treno	euro
	Pullman	euro
	Altro (specificare)	euro
	TOTALE	euro

SOGGIORNO	Pernottamento	euro
	Vitto	euro
	TOTALE	euro

ALTRE SPESE		
	Fondo istituto	euro
	Altro (specificare)	euro

TOTALE COMPLESSIVO EURO

COPERTURA FINANZIARIA

TIPOLOGIA DELLA SPESA	AGGREGAZIONE/PROGETTO	EURO
Contributo a carico degli alunni		
Contributo a carico di esterni		
Contributo di terzi (Enti/Privati)		
Fondo d'Istituto		
Altre spese (specificare)		

TOTALE COMPLESSIVO EURO

FIRMA DEL DIRETTORE S.G.A.
.....



**RICHIESTA
AUTORIZZAZIONE VIAGGIO
D'ISTRUZIONE**

Modello
**MD713RICHIESTA.AUTOR.
VIAGGIO**

Edizione 1

Pagina 5 di 5

PARTE RISERVATA ALLA DIREZIONE

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA DEL C.d.I

VISTI:

- la normativa vigente in materia di visite guidate/viaggi d'istruzione;
- le procedure operative trasmesse al personale con circ. interna n.del
- la documentazione prodotta dai Docenti interessati ;
- acquisita la deliberazione del C.d.I. del.....

AUTORIZZA/NON AUTORIZZA

la visita guidata/ viaggio d'istruzione e dà mandato alla Segreteria di predisporre formale decreto autorizzativo da comunicare ai docenti.

IL Dirigente Scolastico
Maria Carmen Olgiati

Canegrate,.....